

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Херсонський державний університет

ПОРЯДОК

**оцінювання результатів навчання здобувачів вищої
освіти галузі знань 22 «Охорона здоров'я» у
Херсонському державному університеті**

Івано-Франківськ – Херсон - 2023

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти галузі знань 22 «Охорона здоров'я» у Херсонському державному університеті (далі – Порядок) розроблено з метою підвищення якості систем контролю та оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти галузі знань 22 «Охорона здоров'я», конкретизації вимог до процедури проведення контрольних заходів.

Норми Порядку застосовуються до оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти галузі знань 22 «Охорона здоров'я».

Система оцінювання в Херсонському державному університеті (далі – Університет) відповідає вимогам Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, Стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, розглядається як інструмент визнання успішного завершення здобувачем освіти обов'язкових видів навчальної діяльності й досягнення програмних результатів навчання за окремими освітніми компонентами/навчальними дисциплінами і освітньою програмою загалом.

1.2. Європейська кредитно-трансферна система (ЄКТС) організації освітнього процесу передбачає:

1.2.1. вивчення освітніх компонент/навчальних дисциплін, проходження практик, структурованих на модулі як задокументовані, логічно завершені частини навчальної програми, що реалізуються за допомогою відповідних форм організації освітнього процесу і **закінчуються підсумковим модульним контролем;**

1.2.2. впровадження залікових кредитів ЄКТС, як одиниці виміру навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для засвоєння освітньої компоненти/навчальної дисципліни.

1.2.3. ЄКТС кредит - включає усі види робіт здобувачами вищої освіти, передбачені у затвердженому індивідуальному навчальному плані: аудиторну, самостійну, підготовку до атестації здобувачів, складання ліцензійних інтегрованих іспитів «Крок - 1» і «Крок - 2», практично-орієнтованого клінічного іспиту, виробничу практику, виконання курсових робіт тощо. Один кредит ЄКТС становить 30 академічних годин.

1.3. Законодавчо-нормативне забезпечення

Порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти галузі знань 22 «Охорона здоров'я» у Херсонському державному університеті ґрунтується на нормативних документах:

1.3.1. Закон України «Про вищу освіту»;

1.3.2. Наказ МОН України від 16.10.2009 року №943 «Про запровадження у вищих навчальних закладах України Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС)»;

1.3.3. Методичні рекомендації щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах (лист МОН України від 26.02.2010 року №1/9-119);

1.3.4. Інструкція МОЗ щодо оцінювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти в умовах впровадження Європейської кредитно-трансферної системи організації навчального процесу, затверджена МОЗ України (лист МОЗ України від 15.04.2015 року №0801-47/10395);

1.3.5. Порядок оцінювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти з дисциплін, які вивчаються за ЄКТС і формою підсумкового контролю для яких є залік (відповідно до листа від 21.01.2008 року № 08.01-22/65);

1.3.6. Положення про організацію освітнього процесу в Херсонському державному університеті (наказ ректора ХДУ від 02.09.2020 року №789-Д);

1.3.7. Порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Херсонському державному університеті (наказ ректора ХДУ від 07.09.2020 року № 803-Д; наказ від 08.09.2021 № 890-Д (зміни та доповнення)).

2. КОНТРОЛЬНІ ЗАХОДИ

2.1. Контрольні заходи є необхідним елементом зворотного зв'язку у процесі навчання. Вони визначають відповідність рівня набутих здобувачами вищої освіти компетентностей та програмних результатів навчання відповідно до вимог нормативних документів у сфері вищої освіти та служать забезпеченню своєчасного коригування освітнього процесу. Контрольні заходи включають: поточний контроль; підсумковий контроль; атестацію здобувачів вищої освіти.

2.1.1. Поточний контроль здійснюється під час проведення усіх видів аудиторних занять (практичні, лабораторні, семінарські). Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки здобувачів вищої освіти до виконання конкретної роботи, забезпечення зворотного зв'язку між викладачем та здобувачами вищої освіти в процесі навчання, забезпечення управління навчальною мотивацією здобувачів вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється на основі комплексного оцінювання знань здобувачів вищої освіти, що включає контроль вхідного рівня знань, якість виконання практичної роботи, рівень теоретичної підготовки, результати вихідного контролю рівня знань.

Форми проведення поточного контролю та критерії оцінювання визначаються кафедрою і відображаються у силабусі навчальної дисципліни/освітньої компоненти.

Форми оцінювання поточного контролю мають бути стандартизовані та включати контроль практичної та теоретичної підготовки.

Результати поточного контролю (поточна успішність) є основою для визначення оцінки при проведенні заліку (диференційований залік) і враховуються при визначенні підсумкової екзаменаційної оцінки з освітньої компоненти.

Оцінювання поточної успішності здобувачів вищої освіти здійснюється на кожному практичному занятті (лабораторному чи семінарському) за чотирибальною шкалою («5», «4», «3», «2») і заноситься у журнал обліку роботи академічних груп, що конвертується у 200 бальну шкалу після

виконання плану навчального навантаження.

Знання здобувачів вищої освіти як з теоретичної, так і з практичної підготовки оцінюються за критеріями:

«5, відмінно»- здобувач вищої освіти бездоганно засвоїв теоретичний матеріал, демонструє глибокі знання з відповідної теми або освітньої компоненти, основні положення наукових періоджерел та рекомендованої літератури, логічно мислить і будує відповіді, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок;

«4, добре»-здобувач вищої освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з періоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного;

«3, задовільно» — здобувач вищої освіти в основному опанував теоретичними знаннями навчальної теми, або дисципліни, орієнтується у періоджерелах та рекомендованій літературі, але не переконливо відповідає, плутає поняття, невпевнено відповідає на додаткові питання, немає стабільних знань; відповідаючи на питання практичного характеру, виявляє неточність у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою професією;

«2, незадовільно» — здобувач вищої освіти не опанував навчальний матеріал теми (дисципліни), не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в періоджерелах та рекомендованій літературі, відсутнє наукове мислення, практичні навички не сформовані.

2.1.2. Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання на певному освітньому рівні, або на окремих його завершених етапах за національною шкалою та шкалою ЄКТС. Підсумковий контроль включає:

- **Семестровий контроль:** До підсумкового контролю допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали усі види робіт, передбачені силабусом навчальної дисципліни/освітньої компоненти.

аудиторні заняття та набрали за навчальне навантаження кількість балів, не меншу за мінімальну (зазначено в силабусі навчальної дисципліни/освітньої компоненти).

Форми проведення підсумкового контролю мають бути стандартизовані і включати контроль теоретичної та практичної підготовки.

Здобувачі вищої освіти, які пропустили навчальні заняття, можуть відпрацювати академічну заборгованість до певного визначеного терміну кафедрою у межах семестру.

Семестровий контроль з освітньої компоненти/навчальної дисципліни є обов'язковою формою оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти. Він проводиться відповідно до навчального/робочого навчального

плану у формі *заліку (диференційованого заліку) або екзамену* в терміни, встановлені графіком освітнього процесу, та в обсязі навчального матеріалу, визначеного силабусом навчальної дисципліни/освітньої компоненти.

- **Залік** – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних, семінарських або лабораторних заняттях. Залік з окремої освітньої компоненти/навчальної дисципліни проводиться після закінчення її вивчення, до початку екзаменаційної сесії. Залік приймають викладачі, які проводили практичні, семінарські та інші заняття в академічній групі, або читали лекції з даної освітньої компоненти.

- **Диференційований залік** – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу з окремої освітньої компоненти/навчальної дисципліни на підставі поточного контролю та виконаних індивідуальних завдань на останньому занятті.

- **Екзамен** – форма підсумкового контролю засвоєння здобувачем вищої освіти теоретичного та практичного матеріалу з окремої освітньої компоненти/навчальної дисципліни. Форма підсумкового контролю «екзамен» передбачена для освітніх компонент, які є складовою інтегрованих тестових іспитів «Крок» та атестації здобувачів вищої освіти. Екзамен приймають науково-педагогічні працівники, які проводили практичні, семінарські та інші заняття в академічній групі, або читали лекції з даної дисципліни. Форма проведення екзамену має бути стандартизована і включати контроль теоретичної та практичної підготовки. Заходи екзаменаційного контролю проводяться переважно у письмовій формі, або за тестовими технологіями, за винятком випадків, коли перевіряються практичні навички.

Для екзаменаційного контролю кафедри розробляють екзаменаційні матеріали, до яких належить:

- Перелік питань (завдань) за темами дисципліни;
- Екзаменаційні білети.

Екзаменаційні матеріали розробляються на основі силабусу навчальної дисципліни/освітньої компоненти і повинні цілісно відображати обсяг програмних результатів навчання. Перелік завдань за темами формуються викладачем, відповідальним за курс, ухвалюється рішенням кафедри та доводиться до відома здобувачів вищої освіти на початку вивчення освітньої компоненти.

На основі сформованого переліку завдань складаються екзаменаційні білети та критерії оцінювання, що затверджуються рішенням засідання кафедри не пізніше, ніж за один місяць до початку екзаменаційної сесії.

Проведення семестрового екзамену та екзаменаційні питання повинні бути відображені у силабусі навчальної дисципліни/освітньої компоненти.

Кількість екзаменаційних білетів, їх структуру, а також кількість завдань кожного білета визначає кафедра, за якою закріплена освітня компонента/навчальна дисципліна.

Підсумковий незалежний контроль. Однією з форм підсумкового незалежного контролю якості підготовки здобувачів вищої освіти є Єдиний державний кваліфікаційний іспит (ЄДКІ) КРОК 1 та КРОК 2.

2.1.3. Атестація здобувачів вищої освіти:

Атестація здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту. Додатково для освітньо-наукових програм атестація включає публічний захист кваліфікаційної роботи.

Ліцензійний інтегрований іспит складається з двох тестових екзаменів (КРОК 1, КРОК 2). КРОК 1 охоплює зміст фундаментальних дисциплін, та іспит з іноземної мови професійного спрямування і складається після повного виконання навчального плану 3 курсу. КРОК 2 охоплює зміст клінічних дисциплін і складається особою після повного виконання освітньої (професійної або наукової) програми/навчального плану підготовки за спеціальністю 222 Медицина.

Практично-орієнтований іспит проводиться у форматі комплексно-атестаційного екзамену.

3. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ З ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ/НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Оцінювання – один із завершальних етапів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти. Процедура та методика оцінювання суттєво впливають на результати, можливість аналізу та статистичну достовірність оцінок. При оцінюванні необхідно надавати перевагу стандартизованим методам: тестуванню, структурованим письмовим роботам, структурованому за процедурою контролю практичних компетентностей в умовах, що наближені до реальних. За змістом необхідно оцінювати рівень сформованості програмних результатів навчання та компетентностей, що визначені в освітній програмі та відображені у силабусі відповідної навчальної дисципліни/освітньої компоненти.

Оцінка за освітню компоненту/навчальну дисципліну визначається як сума оцінок:

за поточний контроль - до 120 балів;

за підсумковий контроль (екзамен) – 80 балів.

Максимальна кількість балів за освітню компоненту/навчальну дисципліну складає 200 балів. Співвідношення між результатами оцінювання поточного контролю і підсумкового контролю знань- 60 % до 40 %.

Із виділених 120 балів за поточний контроль на оцінювання індивідуальної/самостійної роботи здобувачів вищої освіти, згідно силабусом навчальної дисципліни/освітньої компоненти виділяється від 4 до 12 балів.

Бонусні (додаткові) бали додаються або до поточної оцінки, або до підсумкової оцінки з освітньої компоненти в кінці її вивчення.

Під час проведення контрольних заходів зі спеціальностей галузі знань

22 «Охорона здоров'я» у ХДУ використовуються такі шкали оцінювання:

1. 200 бальна шкала;
2. Традиційна 4-х бальна шкала;
3. рейтингова шкала ЄКТС;
4. 100 бальна шкала.

Результати конвертуються з однієї шкали в іншу відповідно до таблиць 1-2:

Таблиця 1

200 бальна шкала оцінювання навчальних досягнень

| Сума балів за всі види освітньої діяльності | Оцінка ЄКТС | За національною шкалою | | Визначення |
|---|-------------|------------------------|---------------|--|
| | | 4-х бальна шкала | | |
| 170-200 | A | 5 (відмінно) | зараховано | Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок |
| 164-169 | B | 4 (добре) | | Вище середнього рівня з кількома помилками |
| 140-163 | C | | | В загальному правильна робота з певною кількістю помилок |
| 127-139 | D | 3 (задовільно) | | Непогано, але зі значною кількістю недоліків |
| 120-126 | E | | | Виконання задовольняє мінімальні критерії |
| 70-119 | FX | 2 (незадовільно) | не зараховано | Можливе повторне складання |
| 0-69 | F | | | Необхідний повторний курс з освітньої компоненти |

Бали з освітньої компоненти/навчальної дисципліни незалежно конвертуються як у шкалу ЄКТС, так і у чотирибальну шкалу. Бали шкали ЄКТС у чотирибальну шкалу не конвертуються і навпаки. Здобувачі вищої освіти, які навчаються на одному курсі за однією спеціальністю, на основі кількості балів, набраних з освітньої компоненти, ранжуються за шкалою ЄКТС. Ранжування з присвоєнням оцінок «А», «В», «С», «D», «Е» проводиться під час виставлення оцінки для здобувачів вищої освіти даного курсу, які навчаються за однією спеціальністю і успішно завершили вивчення освітньої компоненти.

Здобувачі вищої освіти, які одержали оцінки «FX» та «F» не вносяться до списку здобувачів вищої освіти, що ранжуються, навіть після перескладання диф. заліку, заліку, екзамену. Такі здобувачі вищої освіти після перескладання автоматично отримують бал «Е».

Оцінка «FX» виставляється здобувачам вищої освіти, які набрали

мінімальну кількість балів за поточний контроль, але яким не зарахований диф.залик, залик, екзамен. Ця категорія здобувачів вищої освіти має право на перескладання диф.залику, залику, екзамену, з затвердженим графіком кафедри (але не пізніше початку наступного семестру). Повторне складання диф.залику, залику, екзамену, дозволяється не більше одного разу.

Оцінка «F» виставляється здобувачам вищої освіти, які відвідали усі аудиторні заняття з навчальної дисципліни/освітньої компоненти модуля, але не набрали мінімальної кількості балів за поточну навчальну діяльність і не допущені до диф.залику, залику, екзамену. Ця категорія здобувачів вищої освіти має право на повторне вивчення освітньої компоненти.

3.2. Поточний контроль.

Поточний контроль є обов'язковим. Під час оцінювання засвоєння кожної теми з усіх освітніх компонент освітньої (професійної або наукової) програми за поточну навчальну діяльність здобувачам вищої освіти виставляються оцінки за 4-бальною (традиційною шкалою) з урахуванням затверджених критеріїв оцінювання з освітніх компонент у силабусі навчальної дисципліни/освітньої компоненти. Враховуються всі види робіт, передбачені силабусом. Здобувач вищої освіти має отримати оцінку з кожної теми. Викладач зобов'язаний провести опитування кожного здобувача вищої освіти а у групі на кожному практичному або семінарському занятті і виставити оцінку в журналі академічної групи за традиційною шкалою («5», «4», «3», «2»). Форми оцінювання поточної навчальної діяльності мають бути стандартизованими і передбачати здійснення контролю теоретичної та практичної підготовки.

Підсумковий бал за поточну діяльність визнається як арифметична сума балів за кожне заняття та індивідуальну роботу.

Виставлені за традиційною шкалою оцінки конвертуються у бали згідно з шкалою перерахунку традиційних оцінок у рейтингові бали.

3.3. Підсумковий контроль для освітніх компонент/навчальних дисциплін, форма підсумкового контроль яких є залик.

Здобувач вищої освіти отримує залик на останньому занятті з освітньої компоненти за результатами поточного оцінювання. Цей вид підсумкового контролю не передбачає ніяких додаткових письмових робіт чи тестування на останньому занятті.

Умовою отримання залику є:

- відпрацювання всіх пропущених занять;
- середня поточна оцінка з дисципліни не нижче «3»;
- позитивний результат складання питань з «Кроку» для даної дисципліни (стосується дисциплін, які входять до державного ліцензійного іспиту «Крок»).

Результат навчання оцінюється за шкалою (зараховано/незараховано) багатобальною шкалою.

Середня оцінка за поточний контроль конвертується у бали за 200-бальною шкалою, відповідно до таблиці перерахунку (таблиця 2).

Максимальна кількість балів, яку може отримати здобувач вищої

освіти з освітньої компоненти/навчальної дисципліни –200.

Мінімальна кількість балів, яку повинен набрати здобувач вищої освіти з освітньої компоненти/навчальної дисципліни – 120.

Результати навчання –«середня оцінка з дисципліни» і «бали», які отримав здобувач вищої освіти, мають бути внесені в академічний журнал.

У разі виконання здобувачем вищої освіти умов отримання заліку, викладач виставляє у залікову відомість «зараховано» і кількість балів, яку набрав здобувач вищої освіти за освітню компоненту/.

У випадку, коли середня оцінка за дисципліну нижче «3,0», здобувач вищої освіти не отримує залік. Викладач вносить у залікову відомість «незараховано» і кількість балів, яку набрав здобувач вищої освіти за освітню компоненту (таблиця 3).

Викладач здає відомість у деканат в день останнього заняття.

Здобувачі вищої освіти, які мають середню поточну оцінку з дисципліни нижче ніж «3», на останньому занятті можуть підвищити свій поточний бал шляхом складання тестів з дисципліни. У випадку отримання негативної оцінки перескладання заліку здійснюється у терміни визначені кафедрою.

Перескладання заліку з освітньої компоненти/навчальної дисципліни для здобувача вищої освіти, який не отримав його на перескладанні, здійснюється впродовж додаткового часу визначеного кафедрою, але не більше 1 разу на день (за графіком кафедри, який обов'язково узгоджений з деканатом) шляхом тестування за базою питань, що охоплюють всі основні теми дисципліни. Питання з правильними відповідями повинні бути надані здобувачам вищої освіти не пізніше як за 1 місяць до закінчення поточних занять, або на початку циклу вивчення освітньої компоненти. У випадку, коли здобувач вищої освіти надав правильні відповіді більш ніж на 60% питань, він отримує «зараховано». У додаткову відомість, поряд із «зараховано», викладач має виставити бали, які набрав здобувач вищої освіти із освітньої компоненти/навчальної дисципліни – не більше 120 балів.

Таблиця 2

Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу (для освітніх компонент/навчальних дисциплін, що завершуються заліком)

| 4-бальна шкала | 200-бальна шкала | 4-бальна шкала | 200-бальна шкала | 4-бальна шкала | 200-бальна шкала | 4-бальна шкала | 200-бальна шкала |
|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|
| 5 | 200 | 4.47 | 179 | 3.94 | 158 | 3.4 | 136 |
| 4.97 | 199 | 4.45 | 178 | 3.92 | 157 | 3.37 | 135 |
| 4.95 | 198 | 4.42 | 177 | 3.89 | 156 | 3.35 | 134 |
| 4.92 | 197 | 4.4 | 176 | 3.87 | 155 | 3.32 | 133 |
| 4.9 | 196 | 4.37 | 175 | 3.84 | 154 | 3.3 | 132 |

| | | | | | | | |
|------|-----|------|-----|------|-----|------|--|
| 4.87 | 195 | 4.35 | 174 | 3.82 | 153 | 3.27 | 131 |
| 4.85 | 194 | 4.32 | 173 | 3.79 | 152 | 3.25 | 130 |
| 4.82 | 193 | 4.3 | 172 | 3.77 | 151 | 3.22 | 129 |
| 4.8 | 192 | 4.27 | 171 | 3.74 | 150 | 3.2 | 128 |
| 4.77 | 191 | 4.24 | 170 | 3.72 | 149 | 3.17 | 127 |
| 4.75 | 190 | 4.22 | 169 | 3.7 | 148 | 3.15 | 126 |
| 4.72 | 189 | 4.19 | 168 | 3.67 | 147 | 3.12 | 125 |
| 4.7 | 188 | 4.17 | 167 | 3.65 | 146 | 3.1 | 124 |
| 4.67 | 187 | 4.14 | 166 | 3.62 | 145 | 3.07 | 123 |
| 4.65 | 186 | 4.12 | 165 | 3.57 | 143 | 3,05 | 122 |
| 4.62 | 185 | 4.09 | 164 | 3.55 | 142 | 3.02 | 121 |
| 4.6 | 184 | 4.07 | 163 | 3.52 | 141 | 3 | 120 |
| 4.57 | 183 | 4.04 | 162 | 3.5 | 140 | < 3 | 70-119 - Повторне складання 0- 69 – повторне вивчення |
| 4,55 | 182 | 4.02 | 161 | 3.47 | 139 | | |
| 4.52 | 181 | 3.99 | 160 | 3.45 | 138 | | |
| 4.5 | 180 | 3.97 | 159 | 3.42 | 137 | | |

Таблиця 3

Шкала переведення балів у національну систему

| За національною системою | За 200-бальною шкалою |
|--------------------------|-----------------------|
| зараховано | Від 120 до 200 балів |
| незараховано | менше 119,99 балів |

3.4. Підсумковий контроль для освітніх компонент/навчальних дисциплін, форма підсумкового контролю яких є диференційований залік.

3.4.1. Диференційований залік (далі – диф.залік) виставляється після завершення вивчення усіх тем на останньому контрольному занятті.

3.4.2. Диференційований залік проводиться у довільній формі (письмова робота, тестування тощо). Форма проведення **диф. заліку** має бути стандартизованою та включати контроль практичної та теоретичної підготовки.

3.4.3. Оцінка за освітню компоненту/навчальну дисципліну визначається як сума підсумкового балу за поточний контроль.

Максимальна кількість балів, яку може набрати здобувач вищої освіти за поточну навчальну діяльність за семестр для складання **диф. заліку**– 120.

Мінімальна кількість балів, яку повинен набрати здобувач вищої освіти за поточний контроль за семестр для складання **диф. заліку** – 72 бали.

Розрахунок кількості балів проводиться на підставі отриманих здобувачем вищої освіти оцінок за традиційною шкалою під час вивчення

освітньої компоненти/навчальної дисципліни, шляхом обчислення середнього арифметичного. Отримана величина конвертується у бали за багатобальною шкалою відповідно до таблиці 4:

Таблиця 4

Перерахунок середньої оцінки за поточну успішність у 200-бальну шкалу для освітніх компонент/навчальних дисциплін, що завершуються диф. заліком

| 4-бальна шкала | 200-бальна шкала | 4-бальна шкала | 200-бальна шкала | 4-бальна шкала | 200-бальна шкала |
|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|
| 5 | 120 | 4,29 | 103 | 3,58 | 86 |
| 4,95 | 119 | 4,25 | 102 | 3,54 | 85 |
| 4,91 | 118 | 4,20 | 101 | 3,49 | 84 |
| 4,87 | 117 | 4,16 | 100 | 3,45 | 83 |
| 4,83 | 116 | 4,12 | 99 | 3,41 | 82 |
| 4,79 | 115 | 4,08 | 98 | 3,37 | 81 |
| 4,75 | 114 | 4,04 | 97 | 3,33 | 80 |
| 4,70 | 113 | 3,99 | 96 | 3,29 | 79 |
| 4,66 | 112 | 3,95 | 95 | 3,25 | 78 |
| 4,62 | 111 | 3,91 | 94 | 3,20 | 77 |
| 4,58 | 110 | 3,87 | 93 | 3,16 | 76 |
| 4,54 | 109 | 3,83 | 92 | 3,12 | 75 |
| 4,50 | 108 | 3,79 | 91 | 3,08 | 74 |
| 4,45 | 107 | 3,74 | 90 | 3,04 | 73 |
| 4,41 | 106 | 3,70 | 89 | 3 | 72 |
| 4,37 | 105 | 3,66 | 88 | Менше 3 | Недостатньо |
| 4,33 | 104 | 3,62 | 87 | | |

Максимальна кількість балів, яку може набрати здобувач вищої освіти під час **диф. заліку**, становить 80.

Диф. залік вважається зарахованим, якщо здобувач вищої освіти набрав не менше 60% від максимальної суми балів за **диф. залік**.

Мінімальна кількість балів, яку здобувач вищої освіти повинен набрати за **диф. залік** становить 48.

До **диф. заліку** допускаються здобувачі вищої освіти, які впродовж навчального періоду виконали усі види запланованої навчальної роботи, відпрацювали всі пропущені заняття та за результатами поточної успішності набрали не менше 72 балів.

Оцінка за **диф. залік** виставляється за традиційною 4-бальною шкалою і конвертується у 200-бальну (таблиця 5).

Відповідність результату успішності в балах до системи оцінювання

| Поточна успішність | Підсумковий модульний контроль | Оцінка з дисципліни | 4-хбальна шкала |
|--------------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|
| 102 -120 | 80,0 | 170–200 | 5(відмінно) |
| 84,0 - 101,9 | 64,0 | 140–169,9 | 4(добре) |
| 72,0 - 83,9 | 48,0 | 120–139,9 | 3(достатньо) |
| Менше72 | 0 | Менше120 | 2(незадовільно) |

Оцінка з освітньої компоненти/ навчальної дисципліни, що завершується **диф. залік** визначається як сума балів за поточну навчальну діяльність (не менше 72), в т.ч. бали за індивідуальну самотійну роботу здобувача вищої освіти (не більше 12) та балів за виконання **диф. заліку** на останньому занятті (не менше 48). Заходи по перескладанню **диф. заліку** з метою підвищення позитивної оцінки не передбачені.

У випадку, коли здобувач вищої освіти отримав незадовільну оцінку за **диф. залік**, він повинен перескласти його у вигляді тестування. У цьому разі максимальна оцінка, яку може отримати здобувачі вищої освіти за **диф. залік** – 120 балів.

- Оцінка з **освітньої компоненти/ навчальної** дисципліни, яку здобувач вищої освіти отримує після перескладання **диф. заліку**, визначається як сума балів за поточну успішність та 48 балів за **диф. залік**. У разі, коли здобувач вищої освіти не пересклав **диф. залік** – друге перескладання проводиться у вигляді тестування в присутності комісії. Максимальна оцінка, яку здобувач вищої освіти може отримати за **диф. залік** – 120 балів.

- Після другого перескладання **диф. заліку** всі поточні бали, які отримав здобувач вищої освіти з освітньої компоненти, анулюються. Загальна оцінка за освітню компоненту/навчальну дисципліну, що здобувач вищої освіти може отримати після 3-го перескладання **диф. заліку** не може бути більше 120 балів.

- Здобувач вищої освіти повинен перескласти **диф. залік** до початку наступного семестру.

3.5. Підсумковий контроль для освітніх компонент/навчальних дисциплін, форма підсумкового контроль яких є екзамен

3.5.1. Екзамен проводиться після вивчення всіх тем освітньої компоненти/навчальної дисципліни і складається здобувачами вищої освіти в період заліково-екзаменаційної сесії після закінчення теоретичного навчання.

3.5.2. Екзамени проводиться згідно з розкладом, що затверджений. Розклад доводиться до відома викладачів та здобувачів вищої освіти не пізніше, як за місяць до початку сесії.

3.5.3. Екзамен проводиться в усній та письмовій формі. Екзаменаційні питання повинні включати контроль практичної та теоретичної підготовки і бути доведені до здобувачів вищої освіти на початку вивчення освітньої компоненти.

3.5.4. До семестрового екзамену допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали всі види робіт передбачені навчальним/робочим навчальним планом з освітньої компоненти/навчальної дисципліни:

- Були присутні на всіх аудиторних заняттях (лекції, семінари, практичні);
- Своєчасно відпрацювали всі пропущені заняття;
- набрали мінімальну кількість балів за поточну успішність (не меншу 72, що відповідає за національною шкалою «3»);

Оцінка за екзамен виставляється за традиційною 4-бальною шкалою і конвертується у 200-бальну

- **Максимальна кількість балів**, яку здобувач вищої освіти може отримати за екзамен - 80.
- **Мінімальна кількість балів**, яку здобувач вищої освіти повинен набрати за екзамен - 48.

3.5.5. Оцінка з освітньої компоненти/навчальної дисципліни, що завершується екзаменом, визначається як сума балів за поточну навчальну діяльність (не менше 72), бали за індивідуальну самостійну роботу здобувачів вищої освіти (не більше 12) та балів за екзамен (не менше 48) (таблиця 5). Загальний бал з освітньої компоненти/навчальної дисципліни не може бути більше ніж 200.

3.5.6. У випадку незадовільного результату здобувач вищої освіти має право двічі перескласти семестровий екзамен – перший раз екзаменатору/ам, призначеному/им завідувачем кафедри, другий – комісії, що створюється розпорядженням декана деканатом.

Здобувачі вищої освіти, які не з'явилися на екзамен без поважної причини, вважаються такими, що отримали незадовільну оцінку.

Відмова здобувачів вищої освіти виконувати екзаменаційне завдання атестується як незадовільна відповідь.

Здобувач вищої освіти має право ознайомитися з перевіреною роботою й одержати пояснення щодо отриманої оцінки.

У разі незгоди з оцінкою здобувач вищої освіти має право діяти відповідно до Порядку оскарження результатів навчання в Херсонському державному університеті.

3.6. Оцінювання індивідуальних завдань здобувача вищої освіти

Бали за індивідуальну самостійну роботу (ICP) нараховуються здобувачам вищої освіти лише при успішному їх виконанні та захисті. Кількість балів, яка нараховується за різні види індивідуальних завдань, залежить від їх об'єму та значимості, але становить не більше 12. Вони додаються до суми балів, набраних здобувачами вищої освіти за поточну навчальну діяльність, або до підсумкової оцінки з освітньої компоненти/навчальної дисципліни за рішенням кафедри. Кількість балів за

індивідуальні завдання здобувача вищої освіти не може перевищувати 12, але максимальна сума балів, яку може отримати здобувач вищої освіти з дисципліни не може бути більше 200.

9 – 12 балів – додаються до оцінки з освітньої компоненти/навчальної дисципліни за призові місця на міжвузівських олімпіадах з дисципліни та міжвузівських і міжнародних наукових конференціях.

6 – 8 балів додаються до оцінки з освітньої компоненти/навчальної дисципліни за участь (якщо здобувач вищої освіти приймав участь, але не отримав призового місця) у міжвузівських олімпіадах з дисципліни та міжвузівських і міжнародних наукових конференціях.

До 5 балів–додаються до оцінки з освітньої компоненти/навчальної дисципліни за участь у внутрішньо-вузівських олімпіадах та наукових конференціях.

4. ПЕРЕВЕДЕННЯ ІНСТИТУЦІЙНИХ ШКАЛ ОЦІНЮВАННЯ

Під час відрухування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти та надання їм академічної відпустки (довідки), при умові, що оцінювання до цього моменту здійснювалось за 100-бальною шкалою або національною шкалою, застосовується таблиця переведення інституційних шкал оцінювання на основі ЄКТС (таблиця 6).

Таблиця 6

Таблиця переведення інституційних шкал оцінювання на основі ЄКТС

| Оцінка за 200-бальною шкалою | Оцінка за шкалою ЄКТС | Інституційна 100-бальна шкала Університету | Оцінка за 100-бальною шкалою | Оцінка за національною шкалою |
|------------------------------|-----------------------|--|------------------------------|--|
| 1* | 2 | 3** | 4*** | 5 |
| 170-200 | A | 90 – 100 | 95 | Відмінно |
| 164-169 | B | 82-89 | 85 | Добре |
| 140-163 | C | 74-81 | 77 | |
| 127-139 | D | 64-73 | 68 | Задовільно |
| 120-126 | E | 60-63 | 61 | |
| 70-119 | FX | 35-59 | 47 | Незадовільно з можливістю повторного складання |
| 0-69 | F | 1-34 | 17 | Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

* Значення інституційної шкали оцінювання ЗВО у пропорціях, що відповідають шкалі ЄКТС та чинній 100-бальній шкалі оцінювання результатів навчання в Університеті.

** чинна на дату визнання (перезарахування) результатів навчання інституційна шкала Університету;

*** середнє значення оцінки за 100-бальною інституційною шкалою Університету.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Порядок набуває чинності з 01.09.2023 за наказом ректора Університету.

5.2. Зміни та доповнення до Порядку можуть вноситися наказом Університету на підставі рішення вченої ради. У такій же послідовності Порядок скасовується.

Проректорка з навчальної та науково-педагогічної роботи



Дар'я МАЛЬЧИКОВА

Декан медичного факультету

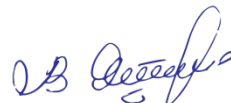


Ігор ГОЛОВЧЕНКО

Керівниця відділу забезпечення якості освіти

Тетяна ЧЕРКАШИНА

Керівниця навчального відділу



Вікторія ЯЦЕНКО

Погоджено:

Уповноважений з антикорупційної діяльності



Олексій САКОВНИЧ